

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2 «ЕЛОЧКА»
Г. КАМЕШКОВО

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МДОУ
детский сад № 2 «Елочка»
протокол от 14.09.2022 №1

СОГЛАСОВАНО

Родительским Комитетом протокол
от 14.09.2022 №1

УТВЕРЖДАЮ

 Пшенова С.Ю.
заведующий
МДОУ детский сад №2 «Елочка»
приказ от 14.09.2022 №94а-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем мониторинге качества образования
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад комбинированного вида № 2 «Елочка»
г. Камешково

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Мониторинг качества образования в МДОУ (далее МКО) представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса.

1.2

Мониторинг связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- СанПиН 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,

- Приказ министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.4. Параметры МКО:

- Самостоятельное звено в управлении дошкольным образованием для установления обратной связи-соответствия действующей системой образования, его стандартам;

- оценка качества образовательных услуг;

-

возможность правильно оценить степень, направление и причины отклонений в деятельности ДОУ;

-

своевременное предотвращение неблагоприятных или критически недопустимых ситуаций.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Цель: установление соответствия качества дошкольного образования в МДОУ

федеральным государственным образовательным стандартам (Исполнение ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273 п. 1 ч. 1. ст. 7).

2.2. Задачи:

2.2.1. Определение объекта мониторинга; установление стандартов, норм; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3.

Обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса

.

2.2.4. Интерпретация комплексная оценка полученной информации.

2.2.5. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.6.

Изучение результатов краевого мониторинга, принятие решений, прогнозирование развития.

2.3. Функции внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ являются:

2.3.1. Сбор данных по МДОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление факторов влияния на динамику качества образования.

2.3.3. Определение и

упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных МДОУ.

2.3.4. Координация деятельности структур, которые задействованы в процедуре мониторинга.

2.4. Основными принципами проведения мониторинга являются: целостность, непрерывность, оперативность, приоритет управления, соответствие целей мониторинга его организации, целесообразность, научность, прогностичность (нацеленность на прогноз), непротиворечивость, информационная открытость.

3. НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА:

3.1. Соответствие основной общеобразовательной программы (далее ООП) МДОУ требованиям ФГОС.

3.2. Качество условий реализации ООП МДОУ.

3.3. Качество результатов освоения ООП МДОУ.

4. СУБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

4.1.

Субъекты мониторинга: заведующий МДОУ, педагогический коллектив, дети, родители.

4.2. Мониторинг осуществляется заведующим МДОУ, старшим воспитателем, специалистами, воспитателями в пределах их компетенции.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА.

5.1.

Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана работы.

5.2. Не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга заведующим МДОУ издаётся приказ о проведении мониторинга.

5.3. Формой отчета воспитателей, специалистов является аналитическая справка.

5.4. Итоги мониторинга заслушиваются на итоговом педагогическом совете..

5.5.

Методы мониторинга: анализ документов, обследование, наблюдение за организацией образовательного процесса, анкетирование, опрос участников образовательного процесса, тестирование, изучение

результатов продуктивной деятельности, диагностика и иные методы.

5.6. Оформление результатов по итогам мониторинга: справки, протоколы, управленческие решения руководителя.

6.

ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ МОНИТОРИНГА, ЕГО ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Экспресс-анализ и оценка детской деятельности (под редакцией О.А. Сафоновой) 2 раза в течение учебного года продолжительность 2 недели, октябрь и май.

6.2. Мониторинг «Методика проведения тестовых испытаний физической подготовленности воспитанников ДОУ» (от 31.08.2004 г. №474 «О нормативах физической подготовленности детей и подростков, проживающих на территории Владимирской области») 2 раза в год сентябрь и май, продолжительность 2 недели.

6.3. Карты развития и поведения детей (по показателям нервно-психического развития) Печора К.Л., Пантюхина Г.В., Голубева Л.Г. (дети до 3-х лет) периодичность и продолжительность в соответствии с эпикризными сроками.

6.4. Нормативная карта развития ребёнка Короткова Н.А., Нежнов П.Г. 2 раза в течение учебного года, продолжительность 2 недели, октябрь и май.

6.5. Адаптация воспитанников ДОУ к условиям осуществления воспитательно-образовательного процесса. 1, 6-3 года (шестой месяц пребывания в ДОУ). Корепанова М.В., Харлампова Е.В.

6.6. Диагностика дошкольной зрелости М.Р. Битянова. (апрель-май старшая группа МДОУ 1 раз в год)

6.7. Диагностическая программа определения школьной готовности Л.И. Гуткиной (подготовительная к школе группа апрель-май 1 раз в год).

7. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МДОУ

7.1. Объектом данного мониторинга являются шесть групп требований, обеспечивающих реализацию ООП ДО, направленных на достижение планируемых результатов дошкольного образования: требования к кадровому обеспечению, требования к материально-техническому обеспечению, требования к учебно-материальному обеспечению, требования к медико-социальному обеспечению, требования к информационно-методическому обеспечению, требования к психолого-педагогическому обеспечению.

8. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

8.1. здоровье и бережение в МДОУ;

8.2. планирование: ООП МДОУ, план работы МДОУ на год, планы специалистов, планы воспитателей, планы взаимодействия с социумом;

8.3. качество реализации инвариантной части ООП МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС;

8.4. взаимодействие воспитателей и специалистов, взаимодействие МДОУ и семьи;

8.5. непрерывность профессионального развития педагогов.

9. ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА

Этапы	Содержание мониторинговой деятельности
Подготовительный	Анализ имеющихся данных условий и факторов, постановка цели, определение объекта, установление сроков, изучение необходимых материалов, разработка инструкции и инструментария.
Организационный	Проведение организационных совещаний, распределение обязанностей между специалистами, консультации по ознакомлению с содержанием технологического пакета.
Диагностический	Сбор информации по интересующей проблеме, изучение документации, наблюдение, тестирование, беседы с детьми, выполнение диагностических заданий, использование социологических методов (контрольные срезы, хронометраж, интервьюирование, анкетирование, собеседование) и сопоставление результатов с примерными типологическими характеристиками воспитанников, определение состава дифференцированных групп с низким, средним и высоким уровнями
Аналитический	Систематизация, обработка, анализ полученной информации, сопоставление результатов, формулирование выводов, подготовка аналитической справки по группам
Итоговый	Составление прогнозов, составление образовательных маршрутов (воспитатель и специалисты), выработка предложений и рекомендаций для принятия управленческого решения, определение сроков выполнения рекомендаций.

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

10.1. Группа мониторинга: участвует в разработке методик оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МДОУ; проводит мониторинговые исследования; анализирует результаты мониторинга; ведёт учёт результатов мониторинга, вырабатывает рекомендации

поустранениюотмеченных недостатков.

10.2. Заведующий МДОУ: устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведениямониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития МДОУ, обеспечивает на основеобразовательной программы проведения в МДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

10.3. Старший воспитатель: организует систему мониторинга качества образования в МДОУ;осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамикеразвития качества; анализирует результаты оценки качества образования в МДОУ; обеспечиваетпредоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровнисистемы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы порезультатам оценки качества образования (анализ работы МДОУ за год, публичный докладзаведующего); проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;анализируетдинамикууровняразвитиявоспитанниковкаждойвозрастной группы;разрабатываетипредлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

10.4. Воспитатели и специалисты: проводят мониторинг развития каждого воспитанника;анализируют динамику развития каждого воспитанника; разрабатывают и предлагают родителямрекомендацииповоспитаниюиобучениюдетей;своевременноводят тогимониторингадосведенияродителей; своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего и старшему воспитателю.

10.5. Медицинская сестра МДОУ: осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников,физическоеразвитие,заболеваемость,посещаемость,санитарное состояниепомещений,групповыхучастков МДОУ; контролирует вопросы организации питания детей; выявляет факторы, отрицательновлиющиенасамочувствиеи здоровьедетей.

10.6. Психолог: выполняет мониторинг системы информационного сопровождения образовательного процесса, основанной на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребёнка, мотивационнойготовностикшколе;наблюдениезасистемойколлективно-групповыхилиличностныхотношенийдетскогои взрослого сообщества в МДОУ и их коррекция.

